

PRESENTACIÓN DE CUENTAS ANUALES

FUNDACIÓN:

EL ALTO

NIF:

G12710604

Nº REGISTRO:

728CUL

CUENTAS ANUALES DEL EJERCICIO:

01/01/2024 - 31/12/2024

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

BALANCE DE SITUACIÓN MODELO MICROENTIDADES SFL

A. ACTIVO

Nº DE CUENTAS	AGRUPACIÓN	NOTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
	A) ACTIVO NO CORRIENTE		1.096,39	1.902,93
20, (280), (2830), (290)	I. Inmovilizado intangible		1.096,39	1.902,93
	B) ACTIVO CORRIENTE		62.858,14	51.127,00
430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, (437), (490), (493), 440, 441, 446, 449, 460, 464, 470, 471, 472, 558, 544	III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar		16.500,97	0,00
57	VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		46.357,17	51.127,00
	TOTAL ACTIVO (A + B)		63.954,53	53.029,93

B. PATRIMONIO NETO Y PASIVO

Nº DE CUENTAS	AGRUPACIÓN	NOTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
	A) PATRIMONIO NETO		43.782,02	48.808,05
	A-1) Fondos propios		43.782,02	48.808,05
	I. Dotación fundacional		30.051,85	30.051,85
100	1. Dotación fundacional		30.051,85	30.051,85
11	II. Reservas		18.756,20	12.579,08
129	IV. Excedente del ejercicio		-5.026,03	6.177,12
	B) PASIVO NO CORRIENTE		766,12	1.572,66
40, 41	V. Acreedores no corrientes		766,12	1.572,66
	3. Otros		766,12	1.572,66
	C) PASIVO CORRIENTE		19.406,39	2.649,22
	II. Deudas a corto plazo		16.637,55	680,28
50, 5115, 5135, 5145, 521, 522, 523, 525, 528, 551, 5525, 555, 5565, 5566, 5595, 560, 561	3. Otras deudas a corto plazo		16.637,55	680,28
	V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar		2.768,84	1.968,94
400, 401, 403, 404, 405, (406)	1. Proveedores		1.226,07	1.464,16
410, 411, 419, 438, 465, 475, 476, 477	2. Otros acreedores		1.542,77	504,78
	TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)		63.954,53	53.029,93

CUENTA DE RESULTADOS MODELO MICROENTIDADES SFL

Nº DE CUENTAS	AGRUPACIÓN	NOTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
	A. Excedente del ejercicio			
	1. Ingresos de la actividad propia		99.535,83	80.177,34
720	a) Cuotas de asociados y afiliados		34.013,54	17.550,00
722, 723	c) Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones		19.232,20	0,00
740, 747, 748	d) Subvenciones, donaciones y legados imputados al excedente del ejercicio		46.290,09	62.627,34
	3. Gastos por ayudas y otros		-59.167,83	-58.230,74
(653), (654)	c) Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno		-59.167,83	-58.230,74
	7. Otros ingresos de la actividad		6,00	19,74
75	a) Ingresos accesorios y otros de gestión corriente		6,00	19,74
(64)	8. Gastos de personal		-13.400,92	-10.212,82
(62), (631), (634), 636, 639, (655), (694), (695), 794, 7954, (656), (659)	9. Otros gastos de la actividad		-29.755,08	-3.843,25
(68)	10. Amortización del inmovilizado		-806,54	-517,07
(678), 778	13 **. Otros resultados		-10,97	0,00
	A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+13**)		-3.599,51	7.393,20
(660), (661), (662), (665), (669)	15. Gastos financieros		-1.426,52	-1.216,08
	A.2) EXCEDENTE DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (14+15+16+17+18+19)		-1.426,52	-1.216,08
	A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS (A.1+A.2)		-5.026,03	6.177,12
	A.4) VARIACIÓN DE PATRIMONIO NETO RECONOCIDA EN EL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (A.3+20)		-5.026,03	6.177,12
	B. Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto			
	C) Reclasificaciones al excedente del ejercicio			
	I) RESULTADO TOTAL. VARIACIÓN DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO (A.4+D+E+F+G+H)		-5.026,03	6.177,12

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

MEMORIA MODELO MICROENTIDADES SFL

NOTA 1. ACTIVIDAD DE LA FUNDACIÓN

Fines según lo establecido en los estatutos de la fundación:

La cooperación para el desarrollo y promoción de la sanidad y la salud en países subdesarrollados y en vías de desarrollo, en especial, el desarrollo y ejecución de proyectos integrales de atención farmacéutica y distribución de medicamentos y productos sanitarios, proyectos de divulgación, formación y promoción de la salud e higiene como medio para la prevención de enfermedades, así como la promoción del desarrollo local no dependiente, participativo y a largo plazo en estos fines.

Información adicional sobre los fines fundacionales:

La Fundación El Alto ha creado un MODELO DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE FARMACIA DE HOSPITAL que se extrapola a varios países, con el que está beneficiando a una población de 2.375.000 habitantes con el desarrollo de sus proyectos. Actualmente trabaja en tres países de África: Etiopía, Uganda y Chad.

Actividades realizadas en el ejercicio:

La Fundación El Alto como ONGD especializada en farmacia hospitalaria, ha ejecutado durante el año 2024 los siguientes proyectos en cooperación al desarrollo:

ETIOPIA: Proyecto Hospital General Gambo.Farmacia.Etiopia
Proyecto Hospital General Gambo. Micorbiologia.Etiopia

CHAD: Proyecto Hospital de Saint Joseph de Bebeja.Chad

UGANDA: Proyecto Hospital Saint Joseph de Kitgum.Uganda
Proyecto Universidad de Makerere.Kampala. Uganda.

Domicilio social:

C/. San Francisco, 6 - 3º
Vinarós
12500 Castellón/Castelló.

Lugar/es donde se desarrollan las actividades si fueran diferente/s a la sede social:

Actualmente trabaja en tres países de África: Etiopía, Uganda y Chad.

NOTA 2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

2.1. Imagen fiel

- Las cuentas anuales reflejan la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la entidad, así como del grado de cumplimiento de sus actividades.

2.2. Principios contables no obligatorios aplicados.

- No se han aplicado principios contables no obligatorios.

2.3. Corrección de errores.

- No se han realizado ajustes por errores en este ejercicio económico.

NOTA 3. EXCEDENTE DEL EJERCICIO

3.1. Partidas del excedente del ejercicio

PARTIDAS DE GASTOS	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
3. Gastos por ayudas y otros	-59.167,83	-58.230,74
8. Gastos de personal	-13.400,92	-10.212,82
9. Otros gastos de la actividad	-29.755,08	-3.843,25
10. Amortización del inmovilizado	-806,54	-517,07
13 ** (GASTOS) Otros resultados	-10,97	0,00
15. Gastos financieros	-1.426,52	-1.216,08
TOTAL	-104.567,86	-74.019,96
PARTIDAS DE INGRESOS	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
1. Ingresos de la entidad por la actividad propia	99.535,83	80.177,34
7. Otros ingresos de la actividad	6,00	19,74
TOTAL	99.541,83	80.197,08

Análisis de las principales partidas del excedente del ejercicio:
Durante el ejercicio 2024, además de obtener recursos de subvenciones tanto privadas como públicas junto con las aportaciones de particulares, se han obtenido ingresos en la participación de la elaboración de papeletas de lotería nacional, actividad que la realiza un tercero, es por ellos que la partida de gastos de la actividad 29.755,08 , de ellos 20.352,20 corresponden a este concepto. Por otra parte, y como consecuencia de la principal actividad de la Fundación en países africanos, el mayor gasto se corresponde con los gastos de colaboradores en terreno que asciende a 59.167,83.

3.2. Propuesta de aplicación del excedente

BASE DE REPARTO	EJERCICIO ACTUAL	BASE DE REPARTO	EJERCICIO ANTERIOR
Excedente del ejercicio	-5.026,03	Excedente del ejercicio	6.177,12
Remanente	0,00	Remanente	0,00
Reservas voluntarias	0,00	Reservas voluntarias	0,00
Otras reservas de libre disposición	0,00	Otras reservas de libre disposición	0,00
TOTAL	-5.026,03	TOTAL	6.177,12
APLICACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	APLICACIÓN	EJERCICIO ANTERIOR
A dotación fundacional	0,00	A dotación fundacional	0,00
A reservas especiales	0,00	A reservas especiales	0,00
A reservas voluntarias	0,00	A reservas voluntarias	6.177,12
A compensación de excedentes negativos de ejercicios anteriores	0,00	A compensación de excedentes negativos de ejercicios anteriores	0,00

Fdo: El/La Secretario/a VºBº El/La Presidente/a

A resultado negativo ejercicio 2024	-5.026,03		0,00
TOTAL	-5.026,03	TOTAL	6.177,12

NOTA 4. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

4.1. Inmovilizado intangible

Activo no corriente

AGRUPACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
I. Inmovilizado intangible	1.096,39	1.902,93

Inmovilizado intangible.
En el ejercicio 2023 se optó por solicitar la subvención del KIT DIGITAL para gestionar y actualizar la página web de la fundación. Este inmovilizado se amortiza a razón de un 33% anual.
Se ha capitalizado la subvención y se va aplicando a resultado a medida que se va amortizando el inmovilizado intangible.

4.2. Inmovilizado material

La fundación no ha mantenido ni realizado operaciones de inmovilizado material durante este ejercicio económico.

4.3. Inversiones inmobiliarias

La fundación no ha mantenido ni ha realizado durante el ejercicio económico inversiones inmobiliarias.

4.4. Bienes integrantes del patrimonio histórico

La fundación no ha mantenido durante ningún periodo del ejercicio Bienes del Patrimonio Histórico.

4.5. Arrendamientos

La fundación no ha tenido durante este año contratos de arrendamiento financiero u otras operaciones similares.

4.6. Permutas

La fundación no ha realizado durante este año permutas u otras operaciones similares.

4.7. Instrumentos financieros

Activo corriente

AGRUPACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
------------	------------------	--------------------

Fdo: El/La Secretario/a VºBº El/La Presidente/a

III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	16.500,97	0,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	46.357,17	51.127,00

Pasivo no corriente

AGRUPACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
V. Acreedores no corrientes	766,12	1.572,66

Pasivo corriente

AGRUPACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
II. Deudas a corto plazo	16.637,55	680,28
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	2.768,84	1.968,94

Criterios empleados para la calificación y valoración.
Los activos financieros han sido valorados a precio real, siendo principalmente el saldo , las cuentas bancarias. El apartado de deudores, se trata de un cobro pendiente del ingreso de un ingreso imputado en el ejercicio y que se cobra a principios del 2025.

4.8. Créditos y débitos por la actividad propia

La fundación no ha tenido durante ningún periodo del ejercicio económico créditos y/o débitos por actividad propia.

4.9. Existencias

La fundación no ha tenido durante ningún periodo del ejercicio económico existencias.

4.10. Transacciones en moneda extranjera

La fundación no ha realizado durante este ejercicio operaciones en moneda extranjera.

4.11. Impuesto sobre beneficios

Criterios utilizados para el registro y valoración del impuesto sobre beneficios.
No es de aplicación.

4.12. Ingresos y gastos

Cuenta de Resultados

AGRUPACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
A) 1. Ingresos de la actividad propia	99.535,83	80.177,34
A) 3. Gastos por ayudas y otros	-59.167,83	-58.230,74

Fdo: El/La Secretario/a VºBº El/La Presidente/a

A) 7. Otros ingresos de la actividad	6,00	19,74
A) 8. Gastos de personal	-13.400,92	-10.212,82
A) 9. Otros gastos de la actividad	-29.755,08	-3.843,25
A) 10. Amortización del inmovilizado	-806,54	-517,07
A) 13** Otros resultados	-10,97	0,00
A) 15. Gastos financieros	-1.426,52	-1.216,08

Ingresos y gastos de la actividad propia.

Los ingresos y gastos se imputan en función del principio de devengo, el el momento que se produce la corriente real de los bienes y servicios que los mismos representan , con independencia del momento que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.

Los ingresos se encuentran valorados por el importe recibido o ciertamente pendiente de recepción y los gastos por el coste de adquisición, habiendose contabilizado según el criterio de devengo.

Resto de ingresos y gastos.

Todos los ingresos se han aplicado a las actividades de la fundación.

4.13. Provisiones y contingencias

La fundación no ha tenido que contabilizar durante el ejercicio económico ningún tipo de provisión ni contingencia.

4.14. Gastos de personal

Cuenta de Resultados

AGRUPACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
8. Gastos de personal	-13.400,92	-10.212,82

Criterios empleados para el registro y valoración de los gastos de personal.

Valorados aplicando el criterio de devengo.

No existen compromisos por pensiones.

4.15. Subvenciones, donaciones y legados

Cuenta de Resultados

AGRUPACIÓN	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
1.d) Subvenciones, donaciones y legados imputados al excedente del ejercicio	46.290,09	62.627,34

Criterios empleados para su clasificación y, en su caso, su imputación a resultados.

Las no reintegrables se contabilizarán inicialmente, con carácter general, como ingresos directamente imputados al patrimonio neto y se reconocerán en la cuenta de Pérdidas y Ganancias como ingresos sobre una base sistemática y racional.

Las que tengan carácter de reintegrables se registrarán como pasivos de la empresa hasta que se adquieran la condición de reintegrables.

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Valoración:
Las de carácter monetario se valorarán por el importe concedido y las de carácter no monetario o en especie por el importe del bien recibido.

Criterios de imputación a resultados:
La imputación a resultados de las subvenciones, donaciones y legados que tengan el carácter de no reintegrable se efectuará atendiendo a su finalidad.

Información complementaria o adicional.
Todas las subvenciones son no reintegrables.

4.16. Transacciones entre partes vinculadas

La fundación no ha tenido durante ningún periodo del ejercicio económico transacciones con partes vinculadas.

NOTA 5. INMOVILIZADO MATERIAL, INTANGIBLE E INVERSIONES INMOBILIARIAS

I. Inmovilizado intangible

Análisis:
Valorado por su precio de adquisición o su coste de producción.
Figura contabilizada a precio de adquisición menos la correspondiente amortización acumulada.

Aplicaciones informáticas: Los gastos de mantenimiento, son cargados directamente a la cuenta de pérdidas y ganancias

Por lo general, las normas de valoración relativas al inmovilizado material, se aplicarán a los elementos del inmovilizado intangible., salvo lo previsto en las normas particulares sobre el inmovilizado intangible.

1. No generadores de flujos de efectivos

Coste

DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
206 Aplicaciones informáticas	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
TOTAL	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00

Amortizaciones

DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
206 Aplicaciones informáticas	517,07	806,54	0,00	1.323,61
TOTAL	517,07	806,54	0,00	1.323,61

Totales

DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
-------------	---------------	----------	---------	-------------

Fdo: El/La Secretario/a VºBº El/La Presidente/a

Inmovilizado intangible NO generadores	1.902,93	-806,54	0,00	1.096,39
--	----------	---------	------	----------

2. Generadores de flujos de efectivos

3. Totales

Totales inmovilizado intangible

DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
Inmovilizado intangible NO generadores	1.902,93	-806,54	0,00	1.096,39
TOTAL	1.902,93	-806,54	0,00	1.096,39

II. Inmovilizado material

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN INMOVILIZADO MATERIAL.

III. Inversiones inmobiliarias

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN INVERSIONES INMOBILIARIAS.

Totales inmovilizado material, intangible e inversiones inmobiliarias

DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
Inmovilizado intangible NO generadores	1.902,93	-806,54	0,00	1.096,39
TOTAL	1.902,93	-806,54	0,00	1.096,39

Arrendamientos financieros y otras operaciones de naturaleza similar sobre activos no corrientes

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR SOBRE ACTIVOS NO CORRIENTES.

Acuerdos de arrendamientos financieros

INEXISTENCIA DE ACUERDOS DE ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS.

NOTA 6. BIENES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO

a. Análisis de movimientos del Balance

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN BIENES DE PATRIMONIO HISTÓRICO.

b. Otra información

NOTA 7. USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA.

NOTA 8. BENEFICIARIOS Y ACREEDORES

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN BENEFICIARIOS Y ACREEDORES.

NOTA 9. ACTIVOS FINANCIEROS

ACTIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN ACTIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO.

ACTIVOS FINANCIEROS A CORTO PLAZO

Movimientos en activos financieros a corto plazo

Coste

DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
440 Deudores	0,00	16.500,97	0,00	16.500,97
570 Caja, euros	24,06	7,00	0,00	31,06
572 Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	0,00	18.610,00	2.567,00	16.043,00
572 Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	24,00	12,00	0,00	36,00
572 Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	13.344,02	4.547,00	16.483,23	1.407,79
572 Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	37.638,32	63.948,60	72.844,20	28.742,72
572 Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	96,60	0,00	0,00	96,60
TOTAL	51.127,00	103.625,57	91.894,43	62.858,14

Totales

DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO FINAL
Activos financieros a Corto Plazo	51.127,00	103.625,57	91.894,43	62.858,14

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Valoración a valor razonable:

El saldo de la cuenta de Activos financieras a corto plazo se trata de saldos en cuentas bancarias, que se encuentra valorado a precio a 31/12/2024.

El saldo en la cuenta de Deudores corresponde al cobro pendiente que se efectúa en marzo 2024 de una colaboración en la realización de lotería.

Información complementaria y/o adicional:

El saldo de la cuenta de Activos financieras a corto plazo se trata de saldos en cuentas bancarias, que se encuentra valorado a precio a 31/12/2024.

El saldo en la cuenta de Deudores corresponde al cobro pendiente que se efectúa en marzo 2024 de una colaboración en la realización de lotería.

INVERSIONES EN ENTIDADES DEL GRUPO Y ASOCIADAS

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN INVERSIONES EN ENTIDADES DEL GRUPO Y ASOCIADAS.

NOTA 10. PASIVOS FINANCIEROS

PASIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO

Movimientos en pasivos financieros a largo plazo:

Información general:

INEXISTENCIA DE MOVIMIENTOS EN PASIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO.

PASIVOS FINANCIEROS A CORTO PLAZO

Movimientos en pasivos financieros a corto plazo:

Información general:

Los pasivos financieros a corto plazo se corresponden :

551-1 CTA CTE DAVID ROCA 597,55 (El patrono de la fundacion a prestado dinero a la fundacion para la realizadon de pagos a proveedores)

555-0 ILOTERIA -16.040, 00 (Se corresponde con el ingreso de la actividad de la loteria de navidad, que se cobra en enero 2025 y que corresponde a un ingreso del 2024).

NOTA 11. SITUACIÓN FISCAL

Impuesto sobre beneficios

a) Información sobre el régimen fiscal aplicable a la entidad. En particular, se informará de la parte de ingresos y resultados que debe incorporarse como base imponible a efectos del impuesto sobre sociedades:

La conciliación del resultado contable con la base imponible del impuesto de sociedades es la siguiente:

RESULTADO CONTABLE: -5.026,03

DIFERENCIAS PERMANENTES Resultados exentos: 102.657,52-99.541,83 = -1.910,34

BASE IMPONIBLE NEGATIVA DEL IMPUESTO: -1910,34.

b) En su caso, deberán especificarse los apartados de la memoria en los que se haya incluido la información exigida por la

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

legislación fiscal para gozar de la calificación de entidades sin fines lucrativos a los efectos de la Ley 49/2002, de 23 de diciembre. En particular, las entidades obligadas por la legislación fiscal a incluir la memoria económica en la memoria de las cuentas anuales incluirán la citada información en este apartado:

En fecha 29-07-2025, dentro del plazo establecido y según la Ley 49/2002 de 23 de diciembre se presentó memoria económica anual, Código Seguro de Verificación 93LJ6WYC3SDYD225 en la agencia tributaria.

Otros tributos

NOTA 12. INGRESOS Y GASTOS

12.1. Ayudas monetarias y otros

AYUDAS MONETARIAS Y OTROS	IMPORTE
Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	-59.167,83
653 Compensación de gastos por prestaciones de colaboración	-59.167,83

Criterios para la concesión de ayudas e identificación de las entidades beneficiarias. Explicación de los gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno:

En los gastos de colaboración se incluyen todos aquellos gastos generados en los diferentes proyectos que lleva a cabo la fundación en Chad, Uganda y Etiopía. Incluye todos los gastos inherentes a los desplazamientos de los voluntarios, al pago de los servicios locales en estos países que se contratan, en gastos ocasionados por los voluntarios en destino, gastos de tramitaciones de visados, etc.

12.2. Aprovisionamientos

INEXISTENCIA DE APROVISIONAMIENTOS.

12.3. Gastos de personal

GASTOS DE PERSONAL	IMPORTE
(640) Sueldos y salarios	-10.007,36
(642) Seguridad social a cargo de la entidad	-2.966,22
(649) Otros gastos sociales	-427,34
TOTAL	-13.400,92

Información sobre gastos de personal:

El gasto de personal se corresponde con la persona contratada por la fundación. En el apartado de otros gastos sociales figuran gastos ocasionado en los desplazamientos de dicha persona a los diferentes lugares que debía ir.

12.4. Deterioros y otros resultados de inmovilizado

INEXISTENCIA DE DETERIOROS Y OTROS RESULTADOS DE INMOVILIZADO.

12.5. Otros gastos de la actividad

Desglose de otros gastos de la actividad:

PARTIDA	IMPORTE
(623) Servicios de profesionales independientes	-2.094,89
(629) Otros servicios	-27.660,19
TOTAL	-29.755,08

Análisis de gastos:

- La cuenta 623 incluye asesoramiento tanto fiscal como contable.
- La cuenta 629 incluye : 1.-629-0 Gastos varios fundaciones, incluye todos los gastos operativos necesarios para el funcionamiento de la fundación (-2443,44)
- 2.-629-9 Gastos varios, de los que se tiene factura o justificación y que en el impuesto de sociedades no se incluyen como gastos deducibles de la fundación (-1899,37)
- 3.-629-10 Gastos Lotería, son todos los gastos asociados a la gestión de la participación en la emisión de lotería nacional para navidad y que genero un ingreso importante para la fundación y para su aplicación en las distintas actividades abiertas (-20.352,20)
- 4.-Gastos Proyecto Sensibilización, son los gastos asociados al proyecto de sensibilización.

12.6. Ingresos

INEXISTENCIA DE APORTACIONES DE USUARIOS.

ACTIVIDAD PROPIA	A) CUOTAS DE ASOCIADOS Y AFILIADOS	C) INGRESOS DE PROMO- CIONES, PATROCINA-DORES Y COLABORA- CIONES	C) ENTE CONCEDENTE	D) SUBVEN- CIONES, DONACIONES Y LEGADOS DE LA ACTIVIDAD PROPIA	D) PROCE- DENCIA
Proyecto de Fortalecimiento del Servicio de Farmacia en el Hospital de Gambo, Etiopía	0,00	0,00		3.000,00	Consejo General de Farmacia
Proyecto de Supervisión del Servicio de Farmacia en el Hospital de Saint Joseph de Bebedjia.	0,00	0,00		19.781,55	Ayuntamiento Castellon
Proy. de capacitación técnica en la facultad de ciencias de la salud en la universidad de Makerere	0,00	0,00		22.702,00	Varias subvenciones
Campañas de inform. a través de la página web de la ONGD y redes sociales (Facebook/Instagram/Twitte	0,00	0,00		806,54	kit digital
Otras actividades	0,00	19.232,20	Ingresos actividad loteria	0,00	
Otros ingresos sin asignación a actividades específicas	34.013,54	0,00		0,00	Cuotas afiliados y donaciones
TOTAL	34.013,54	19.232,20		46.290,09	

Otra información.

Otros ingresos de la actividad:
6,00.

Procedencia:
Corresponden a la diferencia en la liquidación de una factura.

12.7. Exceso de provisiones y otros resultados

INEXISTENCIA DE EXCESO DE PROVISIONES.

Detalle de otros resultados:
INEXISTENCIA DE EXCESOS DE PROVISIONES.

NOTA 13. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

13. 1. Análisis de los movimientos de las partidas

Movimientos del balance (ejercicio anterior)

Sin movimientos de Subvenciones, donaciones o legados en el Balance del año anterior.

Movimientos del balance (ejercicio actual)

Sin movimientos de Subvenciones, donaciones o legados en el Balance del año actual.

Movimientos imputados al excedente del ejercicio

NÚMERO DE CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
740 Subvenciones, donaciones y legados a la actividad	46.290,09	62.627,34
TOTAL	46.290,09	62.627,34

Otros movimientos imputados al excedente del ejercicio

Sin otros movimientos imputados al excedente del ejercicio.

13. 2. Características de las subvenciones, donaciones y legados recibidos

ORIGEN	ENTIDAD CONCEDENTE	FINALIDAD Y/O ELEMENTO ADQUIRIDO	AÑO	PERÍODO DE APLICACIÓN	IMPORTE CONCEDIDO	DISMINUCIONES DEL IMPORTE CONCEDIDO	IMPUTADO EN EJERCICIOS ANTERIORES	IMPUTADO EN EJERCICIO ACTUAL	TOTAL IMPUTADO A RESULTADOS	PENDIENTE DE IMPUTACIÓN
Administración Estatal	AYUNTAMIENTO CASTELLON	PROY.CHAD	2024	2024-2025	19.781,55	0,00	0,00	19.781,55	19.781,55	0,00
Entidad Privada Nacional	ARQUIA BANK	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	MEYFARMA	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	MEDIA FOR VALUE SL	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	FARMACONSULTING	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	GLINITT ESPAÑA SL	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	CONSEJO GRAL FARMACEUTICOS	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	CONSEJO GRAL FARMACEUTICOS	PROY.ETIOPIA	2024	2024-2025	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	ISDIN	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Entidad Privada Nacional	INFARMA	PROY.UGANDA	2024	2024-2025	11.702,00	0,00	0,00	11.702,00	11.702,00	0,00
Administración Estatal	KIT DIGITAL	PROY.SENSIBILIZACON	2024	2024-2025	806,54	0,00	0,00	806,54	806,54	0,00
TOTAL					46.290,09	0,00	0,00	46.290,09	46.290,09	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

13. 3. Valoración y Cumplimiento

Valor razonable de las subvenciones, donaciones y legados recibidos sin contraprestación y descripción de los diferentes tipos de subvención, donación o legados recibidos:

Todas las subvenciones obtenidas se han destinado a sus fines sociales, en el ejercicio de su obtención 2024 y han continuado con su actividad en el ejercicio 2025.

Cumplimiento de las condiciones asociadas a las subvenciones, donaciones y legados recibidos:

Las subvenciones han sido destinadas íntegramente para los fines que fueron solicitadas.

NOTA 14A. ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD

1. ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD

A1. Proyecto de Fortalecimiento del Servicio de Farmacia en el Hospital de Gambo, Etiopía

Tipo: Propia (Sin gastos imputables).

Sector: Sanitario.

Función: Cooperación.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,Etiopía.

Descripción detallada de la actividad:

En 2021 se firmó un convenio de colaboración entre el Hospital de Gambo y la Fundación El Alto con el cual iniciamos el proyecto "Fortalecimiento del Servicio de Farmacia del Hospital de Gambo, Etiopía" al que daremos continuidad durante el 2024, mediante el cual seguiremos actuando en los 3 objetivos específicos: la integración y consolidación del programa formador de formadores, la integración de la medicina tradicional en el Hospital y la consolidación de la gestión del Servicio de Farmacia en el Hospital.

Para la realización de este proyecto, la Fundación prevé destinar dos personas voluntarias durante un periodo de cuatro meses cada una y una persona voluntaria que realizará su trabajo desde España, de manera que el hospital estará atendido, tanto de forma presencial como de forma telemática, en todo momento por los voluntarios de la Fundación.

También la persona contratada de la Fundación trabajara en el proyecto durante 6 horas semanales.

Referente a los recursos humanos empleados en la actividad: Como personal asalariado: 1 Secretaria técnica. 6 horas semanales y como personal voluntario: 2 Voluntarios expatriados 4 meses cada uno. Jornada completa. Y 1 voluntario en España. 2 horas a la semana.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal voluntario	3	0	744,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	500000	0	
Personas jurídicas	0	0	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Supervisar el funcionamiento del servicio de	Funcionamiento eficiente del servicio	8,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

farmacia realizado por los técnicos etíopes del hospital de Gambo	de farmacia con optimización de recursos		
Continuar con las sesiones formativas del personal local del servicio de farmacia	La proporción de personal técnico etíope que asiste a las sesiones formativas. Proporción de personal que supera los exámenes. CUANTIFICACION 4 sesiones impartidas. 4 personal técnico asistente a los cursos. 4 técnicos etíopes que superan los exámenes de evaluación. Datos recogidos en formularios	4,00	0,00
Elaborar medicamentos en el laboratorio de formulación magistral junto con el personal local.	Aumento de la cantidad de medicamentos elaborados y dispensados. CUANTIFICACION 150 fórmulas magistrales elaboradas. 36.570 unidosis preparadas para pacientes ingresados. 6 pedidos gestionados.	36.570,00	0,00
Fomentar y controlar el empleo de la medicina natural en el hospital.	Empleo de medicina natural en el hospital. CUANTIFICACION: 10 fórmulas magistrales elaboradas en el laboratorio a partir de plantas medicinales. 10 de fórmulas de medicina natural dispensadas a pacientes.	10,00	0,00
Mejorar el sistema de control del almacén de medicamentos y los stocks de los mismos.	Se producen menos roturas de stock de los medicamentos y se da salida a los medicamentos con caducidad cercana para evitar pérdidas de recursos. CUANTIFICACION Informes del farmacéutico expatriado y del personal técnico etíope acerca de las fichas de registro de los pedidos, las dispensac.cadu, las	10,00	0,00

A2. Proyecto de Supervisión del Servicio de Farmacia en el Hospital de Saint Joseph de Bebedjia.

Tipo: Propia (Sin gastos imputables).

Sector: Sanitario.

Función: Bienes y servicios.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,Chad.

Descripción detallada de la actividad:

Proyecto de Contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica y la mejora en los servicios de farmacia hospitalaria en el Hospital Saint Joseph en Bébédjia (Chad)

Desde el año 2010 se ha estado trabajando en el Hospital de Bébédjia implantando el modelo de farmacia creado en el Hospital de Gambo, de manera que el Hospital de Bébédjia cuenta con las infraestructuras necesarias para prestar una buena atención farmacéutica a los pacientes.

Además, como se ha llevado a cabo un programa de formación continua de los trabajadores locales del servicio de farmacia, el equipo de trabajo que hay en estos momentos está perfectamente capacitado para gestionar las distintas áreas de la farmacia; el almacén central de medicamentos, la sala de unidosis, la farmacia de OPD, el laboratorio de formulación magistral, etc...

Por ello, y ante la falta de recursos del hospital en 2024 se va a iniciar un nuevo proyecto denominado "Contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica y la mejora en los servicios de farmacia hospitalaria en el Hospital Saint Joseph en Bébédjia (Chad)", el cual supondrá la intervención de dos farmacéutico expatriado durante 2 meses y un farmacéutico expatriado durante 4 meses, para impulsar el trabajo en el laboratorio de formulación magistral y controlar que el sistema de trabajo implantado funciona correctamente sin necesidad de ayuda externa.

El personal se completará con 1 persona en España (2 horas /semana) y 2 voluntarios (1 Voluntario expatriado 3 meses. Jornada completa y 1 voluntario en España. 2 horas a la semana.).

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal voluntario	2	0	584,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	225000	0	
Personas jurídicas	0	0	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Supervisar las actividades del servicio de farmacia.	Funcionamiento eficiente del servicio de farmacia con optimización de recursos. CUANTIFICACION: 3 Informes de gestión del servicio de	3,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

	farmacia elaborados a partir de los datos introducidos en los libros de gestión de las distintas operaciones.		
Supervisar que el sistema informatizado del almacén central se realiza correctamente y que es útil para realizar los pedidos de medicamentos.	Registro de las operaciones realizadas en el programa informático. CUANTIFICACION: Operaciones del programa informático.	1.000,00	0,00
Realizar talleres de formación para el personal chadiano que trabaja en el servicio de farmacia cuando el farmacéutico expatriado se desplace a supervisar el funcionamiento del servicio de farmacia.	La proporción de personal técnico chadiano que asiste a las sesiones formativas. Proporción de personal que supera los exámenes. CUANTIFICACION: 2 sesiones impartidas. 2 personal técnico asistente a los cursos. 2 técnicos que superan los exámenes de evaluación. Datos recogidos en formulario	2,00	0,00
Continuar con la preparación de dosis unitarias para todas las áreas del hospital por parte de los trabajadores locales	Se dispone de un sistema de preparación de la medicación personalizado para cada paciente. CUANTIFICACION: 36.870 dosis preparadas en un año.	36.870,00	0,00
Supervisar el trabajo de formulación del laboratorio.	Correcta elaboración de las fórmulas magistrales por el técnico chadiano de laboratorio. CUANTIFICACION: 100 fórmulas magistrales elaboradas.	100,00	0,00

A3. Proyecto de Consolidación del Servicio de farmacia en el hospital de Kitgum.

Tipo: Propia (Sin gastos imputables).

Sector: Sanitario.

Función: Bienes y servicios.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,Uganda.

Descripción detallada de la actividad:

El proyecto que se inició en octubre del 2021 “Contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica en la Universidad de Makerere y la mejora en los servicios de farmacia hospitalaria en el Hospital de Saint Joseph de Kitgum, Uganda” va a tener continuidad durante el 2024 y tiene como objetivo consolidar las actividades del servicio de farmacia que se han implantado en el desarrollo de los anteriores proyectos de Remodelación y Dotación del servicio de farmacia en el Hospital Saint Joseph de Kitgum y de Ampliación del servicio de farmacia en el Hospital Saint Joseph de Kitgum.

Este objetivo parte de uno de los pilares fundamentales sobre los que asienta su trabajo la Fundación El Alto, que es la continuidad en el tiempo. La Fundación pretende desarrollar sus proyectos durante un periodo de tiempo suficientemente largo como para que se logren los objetivos fijados y el trabajo de nuestros voluntarios sobre el terreno dé los frutos esperados y se pueda asegurar con ello la continuidad de la labor llevada a cabo, pero esta vez sin intervención del exterior, sino por parte de los propios trabajadores autóctonos del país.

Para alcanzar este objetivo principal se van a desarrollar seis objetivos específicos, complementarios de este:

- 1. Consolidación del Sistema de Distribución de Medicamentos por Dosis Unitarias (SDMDU) y la atención farmacéutica.
- 2. Ampliación de la formulación magistral en el hospital.
- 3. Consolidación de los SOPS instauradas hasta este momento.
- 4. Consolidación de la OPD en consultas externas.
- 5. Mejora de las instalaciones del laboratorio.
- 6. Seguimiento en la consecución de la licencia de la NDA para el Hospital.

Además de los objetivos mencionados también se deben tomar una serie de medidas para que el laboratorio y el servicio de farmacia cumplan con la normativa vigente en el país.

Para la realización de este proyecto, la Fundación prevé destinar dos farmacéuticos voluntarios en terreno durante un periodo de dos meses, y un farmacéutico voluntario en España, de manera que el hospital estará atendido en todo momento por los voluntarios de la Fundación.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal voluntario	2	0	584,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	10000	0	
Personas jurídicas	0	0	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Controlar la preparación de dosis unitarias para todas las áreas del hospital por parte de los trabajadores locales	Se dispone de un sistema de preparación de la medicación personalizado para cada paciente. CUANTIFICACION: 24.000 dosis preparadas.	24.000,00	0,00
Formar a los trabajadores locales del servicio de farmacia: sistema de Distribución de Medicamentos por Dosis Unitarias, gestión de almacenes, ffmm, y atención farmacéutica a los pacientes.	Disponibilidad de un equipo de trabajo local capacitado para desarrollar sus funciones. CUANTIFICACION: 4 trabajadores que asisten a las sesiones formativas.	4,00	0,00
Introducción de nuevas fórmulas magistrales y fabricación de los medicamentos en el laboratorio de formulación magistral.	Disponibilidad de medicamentos de calidad, eficientes y seguros fabricados en el propio hospital y que supone además ahorro económico respecto a su adquisición en el mercado. CUANTIFICACION: 80 fórmulas magistrales elaboradas en el laboratorio de formulación magistral.	80,00	0,00
Optimización de la gestión del servicio de farmacia con el uso de los SOPS, como protocolos de actuación	Sistema de trabajo regido por protocolos de actuación que economizan el tiempo y optimizan los recursos disponibles. CUANTIFICACION: 14 SOPs existentes.	14,00	0,00
Consolidación de la OPD o farmacia externa. Dispensación de los medicamentos	Se están fabricando tratamientos que cubren huecos terapéuticos para el hospital y ahorran costes de adquisición en laboratorios del país. CUANTIFICACION: 20.000 dispensaciones a los pacientes externos.	20.000,00	0,00
Seguimiento en la consecución de la licencia de la NDA para el Hospital.	Seguimiento de las acciones para la consecución de la licencia. CUANTIFICACION: 2 visitas a Kampala para tramitar la licencia.	2,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A4. Proy. de capacitación técnica en la facultad de ciencias de la salud en la universidad de Makerere

Tipo: Propia.

Sector: Sanitario.

Función: Cooperación.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,Uganda.

Descripción detallada de la actividad:

“Proyecto Contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica en la Universidad de Makerere y la mejora en los servicios de farmacia hospitalaria en el Hospital de Saint Joseph de Kitgum, Uganda. 2024.”

El presente proyecto pretende consolidar las actividades del servicio de farmacia que se han implantado en el desarrollo de los anteriores proyectos de Remodelación y Dotación del servicio de farmacia en el Hospital Saint Joseph de Kitgum y de Ampliación del servicio de farmacia en el Hospital de Kitgum. Este proyecto está financiado por Infarma Solidario 2024.

El objetivo general contribuir al derecho a la salud en Uganda mediante dos objetivos específicos, por un lado, con el asesoramiento y la capacitación técnica de los alumnos/as de la Facultad de Farmacia de la Universidad de Makerere en Kampala y, por otro lado, mediante la mejora de los servicios de farmacia del hospital de Saint Joseph de Kitgum.

En lo referente al Hospital de Saint Joseph de Kitgum, se pretende conseguir que el servicio de farmacia del hospital pueda prestar una atención farmacéutica correcta a los pacientes y se mejore el acceso a tratamientos, se gane en seguridad y calidad de los mismos, se reduzcan costes y se optimice el uso de los recursos escasos de que disponen. La importancia de consolidar las actividades que se están llevando a cabo en el servicio de farmacia radica en el empoderamiento de los profesionales que trabajan en los servicios, la mejora en la coordinación y complementariedad de los diferentes actores.

En lo referente Universidad de Makerere su objetivo es asesorar y capacitar técnicamente a los alumnos de la Facultad. A través de la capacitación técnica se pretende conseguir que los/as estudiantes de farmacia adquirieran las competencias necesarias para poder prestar una atención farmacéutica correcta a los pacientes, se mejore el acceso a tratamientos y se gane en seguridad y calidad de los mismos.

Durante el año 2024 estuvieron en el Hospital Saint Joseph de Kitgum María Sánchez, los meses de febrero y marzo, Pablo González, los meses de marzo y abril, Rebeca Zarranz, los meses de agosto y septiembre y Almudena Castro, noviembre y diciembre.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal asalariado	2	1	104,00	460,00
Personal con contrato de servicios	0	0	0,00	0,00
Personal voluntario	2	2	584,00	600,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	300	0	X
Personas jurídicas	0	0	

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Recursos económicos empleados por la actividad

RECURSOS	IMPORTE PREVISTO	IMPORTE REALIZADO ESPECÍFICO EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO COMÚN EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO TOTAL EN LA ACTIVIDAD
Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión	0,00	-15.780,54	0,00	-15.780,54
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	-15.780,54	0,00	-15.780,54
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	-1.000,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	-1.500,00	-3.403,57	0,00	-3.403,57
Otros gastos de la actividad	-1.000,00	-6.272,04	0,00	-6.272,04
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades	-1.000,00	-6.272,04	0,00	-6.272,04
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.	0,00	0,00	0,00	0,00
GASTOS GESTORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	-362,31	0,00	-362,31
Variaciones de valor razonable en instrumentos	0,00	0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

financieros				
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-3.500,00	-25.818,46	0,00	-25.818,46
Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	3.500,00	25.818,46	0,00	25.818,46

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Formación en gestión de sistema farmacéutico hospitalario.	Se dispone de material para poder capacitar a los alumnos en el sistema de gestión de distribución de medicamento hospitalario. CUANTIFICACION :Informes de 6 sesiones impartidas.	6,00	6,00
Formación en atención farmacéutica a los alumnos de los masters de la facultad de farmacia.	Registro de formaciones respecto a la atención farmacéutica en el master. CUANTIFICACION:El 100% de los alumnos del master reciben capacitación de atención farmacéutica.	50,00	50,00
Capacitar a los alumnos en el acceso a medicamentos esenciales.	Registro de materiales respecto al acceso de medicamentos esenciales. CUANTIFICACION:El 100% de los alumnos reciben capacitación en el área de acceso a medicamentos.	50,00	50,00
Formación en atención formulación magistral a los alumnos de los masters de la facultad de farmacia.	Registro de formaciones respecto a la atención farmacéutica en el master. CUANTIFICACION:El 100% de los alumnos del master reciben capacitación de atención farmacéutica.	50,00	50,00
Capacitación en el ámbito de la educación sanitaria a la población de Kampala	Registro de materiales respecto los talleres impartidos. Actas de asistencia a los talleres. CUANTIFICACION: Informes de 2 sesiones impartidas	2,00	2,00

A5. Programa de Sensibilización: Jornadas de Cooperación Internacional de la Fundación El Alto.

Tipo: Propia.

Sector: Sanitario.

Función: Comunicación y Difusión.

Lugar de desarrollo de la actividad: Cataluña, Comunidad Valenciana, Comunidad de Madrid, España.

Descripción detallada de la actividad:

1.- XV Jornada de Cooperación Internacional de la Fundación El Alto. Acceso a medicamentos y salud global en África Subsahariana.

El 8 de noviembre se celebraron las XV Jornadas de la Fundación El Alto "Acceso a medicamentos y salud global en África" en el salón de actos del MENADOR Espacio cultural en Castelló de la Plana. Estas Jornadas están concebidas para concienciar a la sociedad en la que vivimos, de la realidad africana y su problemática en cuanto al acceso a medicamentos, desde dentro, mostrando nuestra propia experiencia a la sociedad, fue un encuentro de cooperantes que van a intercambiar sus experiencias personales acercando el trabajo de la Fundación El Alto a los asistentes.

En esta edición hemos contado David Roca, presidente de la Fundación El Alto, M.^a Carmen Hurtado, concejala de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Castellón y D^a Rosa Arnau, presidenta del Colegio Oficial de Farmacéuticos de Castellón.

Participaron en la jornada Jaume Portell, periodista especializado en economía y relaciones internacionales, con un énfasis especial en el continente africano; Ramón Pérez, codirector del Máster de Medicina Tropical y Salud Internacional de la Universidad Autónoma de Madrid; el Reverendo Padre Wilfred Obina, director del Hospital de Saint Joseph de Kitgum en Uganda; Xavier Medina, secretario de la Fundación El Alto que nos explicó la situación en el Hospital General de Gambo en Etiopía; Luis Ortega, farmacéutico y voluntario en el proyecto de Chad; María Sánchez, farmacéutica y voluntaria en el proyecto de Uganda; Mar Sifre y Paula Novo, farmacéuticas voluntarias en el proyecto de Etiopía con las que conectamos online desde el Hospital de Gambo.

2.- Charla-coloquio en el IES Victorio Macho de Palencia para el alumnado de bachillerato.

El 25 de enero realizamos una charla-coloquio en el IES Victorio Macho de Palencia dirigida a alumnos y alumnas de bachillerato, centrada en la divulgación de la situación sanitaria y social del Chad, en la que también se explicaron las diferentes modalidades de cooperación internacional, y se acercaron al alumnado los aspectos culturales propios del país, como la música y la vestimenta.

3.- Charla-coloquio en la Asociación de Alumnos del Consejo Municipal de Formación de Personas Adultas de Vinaroz.

El 19 de febrero realizamos una charla-coloquio para la Asociación de Alumnos del Consejo Municipal de Formación de Personas Adultas de Vinaroz para dar visibilidad a todo el trabajo que se ha venido desarrollando para llevar la salud y el medicamento a los diferentes países donde trabajamos.

4.- Ponencia en la Fundación Humanitaria de los Rotarios en Valencia.

En febrero de 2024 realizamos una ponencia en la Fundación Humanitaria de los Rotarios Españoles en Valencia para dar visibilidad a todo el trabajo que se ha venido desarrollando para llevar la salud y el medicamento a todas las partes del mundo y para poner en valor la Farmacia Social y la labor de los profesionales de la salud y los farmacéuticos en el área de la cooperación al desarrollo.

5.- Participación en el 23 Congreso Nacional Farmacéutico celebrado en Valencia.

Del 7 al 9 de febrero se celebró en Valencia el 23 Congreso Nacional Farmacéutico y la Fundación El Alto estuvo presente con un stand en la zona de expositores dedicados a ONGD del ámbito sanitario. También dentro del marco del congreso, Raquel Burdallo, coordinadora de proyectos de Etiopía, expuso el póster científico "El lavado con permangsnato potásico 5% no resulta beneficioso en úlceras de pacientes leprosos", estudio realizado en el Hospital General de Gambo.

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

6.- Torneo de pádel benéfico para profesionales de la industria farmacéutica.

El 9 de marzo se celebró FARMAPADEL, torneo de pádel benéfico para profesionales de la industria farmacéutica organizado por Crewel cuyos beneficios iban destinados a la Fundación El Alto, además durante la jornada hubo un espacio de networking farmacéutico.

7.- Participación en Infarma Madrid 2024.

Del 19 y el 21 de marzo se celebró en Madrid Infarma Madrid 2024 Congreso europeo de oficina de farmacia y feria de medicamentos y parafarmacia organizado por los colegios oficiales de farmacéuticos de Madrid y de Barcelona, en colaboración con CloserStill y la Fundación El Alto estuvo presente con un stand en la zona de expositores.

Dentro de las actividades de Infarma Madrid 2024, el día 20 de marzo se celebró un concierto benéfico a cargo del grupo de música rock La Guardia con el fin de recaudar fondos a través de la venta de entradas y patrocinios, que se destinaron íntegramente para la financiación de nuestro proyecto en el Hospital de Saint Joseph de Kitgum en Uganda.

8.- Participación en la Red Solidaria Sanitaria de Castellón.

La Red Solidaria Sanitaria de Castellón está formada por más de 20 entidades del sector sanitario y social de la provincia de Castellón (Ayuntamientos, Universidades, Colegios profesionales y ONGDS) y tiene como objetivo principal facilitar la formación de estudiantes y profesionales en temas de solidaridad y salud global, siendo una iniciativa pionera en toda España.

El 27 de abril se organizaron diversas actividades con motivo del Día Mundial de la Salud, que se conmemora a nivel mundial el día 7 de abril, en esta ocasión el evento tuvo lugar en la Plaça Hort dels Corders en el Menador Espai Cultural de Castellón y se centró en la salud mental, cooperación internacional y voluntariado, temas que vertebraron las actividades de la Red durante 2024.

La Fundación El Alto participó en la mesa de experiencias sobre voluntariado internacional incluida en la programación de las Jornadas de formación sobre Salud Mental, Cooperación Internacional y Voluntariado, que se realizaron ese día dentro de la Feria de la Salud.

9.- Charla en la Reunión de zona SEFH en Ponferrada.

El 12 y 13 de abril participamos en la reunión de zona que organiza la SEFH de los hospitales de Galicia y Castilla y León donde abordaban el tema de Farmacia Hospitalaria y Salud Global: abordaje multidisciplinar por la sostenibilidad, nuestra intervención fue acerca de Cooperación farmacéutica en Chad, el papel de la farmacia en el África subsahariana y su experiencia en el Hospital de Bébédjia.

10.- Participación en el Día Mundial del Comercio Justo, la economía social y la cooperación.

El 18 de mayo de 2024 participamos en la celebración del Día Mundial del Comercio Justo, la economía social y la cooperación en la Plaza Huerto Sogueros de Castellón, organizado por las organizaciones de comercio justo, acción social y cooperación internacional de Castellón que formamos parte de la Coordinadora Valenciana de ONGD con la colaboración de la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Castellón. Durante toda la tarde se pudo disfrutar de música, baile, actividades infantiles, alternativas de comercio justo y de activismo por los derechos humanos.

11.- Participación en el X Encuentro Global de Farmacia Hospitalaria en Valladolid, organizado por Redacción Médica.

Los días 19 y 20 de septiembre de 2024 participamos en la mesa de debate sobre Iniciativas de Cooperación en el X Encuentro Global de Farmacia Hospitalaria en Valladolid, organizado por Redacción Médica con el auspicio de la Sociedad Española de Farmacia hospitalaria (SEFH).

12 Participación 69 Congreso Nacional Sociedad Española de Farmacia Hospitalaria (SEFH) en A Coruña.

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

-Del 17 al 19 de octubre se celebró el 69 Congreso Nacional Sociedad Española de Farmacia Hospitalaria (SEFH) en A Coruña, cita de referencia para la farmacia hospitalaria española, donde participamos en el espacio de proyectos SEFH sobre las Experiencias de las becas de cooperación realizadas en la Fundación El Alto y en el Speaker corner Llamada a la acción: Farmacéuticos en Cooperación Internacional por una Salud Global.

Para esta actividad la Fundación El Alto tiene previsto contar con 1 personal asalariado durante1 ho.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal asalariado	1	1	52,00	84,00
Personal con contrato de servicios	0	0	0,00	0,00
Personal voluntario	10	10	1.040,00	1.040,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	200	0	X
Personas jurídicas	0	0	

Recursos económicos empleados por la actividad

RECURSOS	IMPORTE PREVISTO	IMPORTE REALIZADO ESPECÍFICO EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO COMÚN EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO TOTAL EN LA ACTIVIDAD
Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	-200,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	-400,00	-639,52	0,00	-639,52
Otros gastos de la actividad	-100,00	-2.965,18	0,00	-2.965,18
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a	-100,00	0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas				
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.	0,00	-2.965,18	0,00	-2.965,18
GASTOS GESTORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	-68,08	0,00	-68,08
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-700,00	-3.672,78	0,00	-3.672,78
Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	700,00	3.672,78	0,00	3.672,78

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Celebrar unas Jornadas de Cooperación donde se reúnan los miembros de la Fundación junto con personalidades del mundo de la cooperación y la sanidad e invitar a la población a asistir	Celebración de Jornadas con ponencias en la sede de la Fundación El Alto en Vinaròs CUANTIFICACION: 1 informe de las	1,00	1,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

libremente.	ponencias.		
-------------	------------	--	--

A6. Campañas de inform. a través de la página web de la ONGD y redes sociales (Facebook/Instagram/Twitte

Tipo: Propia (Sin gastos imputables).

Sector: Cultura.

Función: Comunicación y Difusión.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,España.

Descripción detallada de la actividad:

En la página web se cuelgan las noticias que se vayan generando en los medios de comunicación relativas tanto a la ejecución de los proyectos en los países en desarrollo, como en las campañas de sensibilización que realiza la ONGD en España; es decir, para dar a conocer todas las actividades que vaya desarrollando la Fundación en el territorio nacional, presencia en congresos del sector sanitario, organización de conferencias, coloquios, etc.

Además, la Fundación El Alto está presente en las redes sociales para dar a conocer su labor en la cooperación internacional y como Facebook, Instagram y twitter son canales cada vez más importantes para difundir noticias debido a su alcance social, vamos a seguir empleando estas herramientas para dar a conocer la labor de la Fundación El Alto.

Personal asalariado :1 persona 2 horas/ semana y personal voluntario 1 durante 3 horas /semana.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal voluntario	1	0	156,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	3000	0	
Personas jurídicas	0	0	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Dar difusión de los proyectos desarrollados por la Fundación El Alto y de las campañas de sensibilización y actividades donde participa la ONGD.	Visitas a la web y seguidores en redes sociales. CUANTIFICACION: 1.240 seguidores en twitter. 1.400 seguidores en Facebook. 600 seguidores en Instagram.	1.240,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A7. Programas de Sensibilización: Asistencia a congresos técnicos.

Tipo: Propia (Sin gastos imputables).

Sector: Sanitario.

Función: Bienes y servicios.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,España.

Descripción detallada de la actividad:

La Fundación El Alto tiene previsto asistir a varios congresos técnicos porque es una manera de dar a conocer la Fundación dentro del ámbito científico y especializado, además de conocer las últimas novedades en el sector y servir como intercambio de conocimiento.

La Fundación contara con 2 personal voluntario ,8 horas semanales durante el desarrollo de la actividad y 1 personal asalariado 5 horas.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal voluntario	2	0	156,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	200	0	
Personas jurídicas	0	0	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Asistencia a congresos técnicos	Galería fotográfica. Parte de asistencia a los congresos. CUANTIFICACION: Asistencia a 1 congreso	1,00	0,00

A8. Programas de Sensibilización: actividades deportivas y artísticas.

Tipo: Propia (Sin gastos imputables).

Sector: Social.

Función: Comunicación y Difusión.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,España.

Descripción detallada de la actividad:

La Fundación El Alto tiene previsto organizar varias actividades deportivas y artísticas (teatros, conciertos de música, musicales etc...) porque es una buena manera de que la gente participe en actividades solidarias y además se trata de implicar a gente de todas las edades.

La Fundación preveé destinar 1 Personal asalariado 1 hora a la semana durante el desarrollo de la actividad y 10 Personal voluntario (2 voluntarios con dedicación de 1 hora semanal y 8 voluntarios durante el desarrollo de la actividad).

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal voluntario	10	0	24,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	300	0	
Personas jurídicas	0	0	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Celebración de las actividades deportivas o artísticas.	Galería fotográfica de los eventos y realización informes CUANTIFICACION: 4 notas de prensa. 1 galerías fotográficas.	4,00	0,00

A9. Proyecto Mejorar las condiciones de salud en el Hospital General Rural de Gambo, Etiopía.

Tipo: Propia (Sin gastos imputables).

Sector: Sanitario.

Función: Cooperación.

Lugar de desarrollo de la actividad: Etiopía.

Descripción detallada de la actividad:

En septiembre del 2021, la Fundación El Alto y el Máster de Medicina Tropical y Salud Internacional de la Universidad Autónoma de Madrid firmaron un convenio de colaboración para trabajar de manera conjunta en mejorar las condiciones de salud en el Hospital General Rural de Gambo en Etiopía con el desarrollo de diferentes proyectos. En el marco del convenio en octubre del 2021 se comenzó el proyecto “Contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica y la mejora de la atención sanitaria en el Hospital Rural General de Gambo, Etiopía” que tendrá continuidad durante el 2024.

El objetivo principal de este proyecto es contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica y la mejora en los servicios de farmacia hospitalaria, clínicos y quirúrgicos en el Hospital Rural General de Gambo, para así mejorar las condiciones sanitarias de la población de la zona que abarca el hospital de Gambo a través del fortalecimiento y consolidación de los procesos de trabajo implantados en los proyectos anteriores; es decir, que se va a trabajar para conseguir los siguientes objetivos específicos:

- 1.Mejora del laboratorio de análisis en lo referente a aspectos de microbiología y análisis clínicos en el Hospital de Gambo.
- 2.Mejora de la atención médica y quirúrgica en el Hospital General de Gambo.
- 3.Realizar formación técnica continua y especializada en medicina al personal local del Hospital General de Gambo.
- 4.Fortalecer el sistema de unidosis y de la distribución de medicamentos en el Hospital General de Gambo.

Para la realización de este proyecto, la Fundación prevé destinar dos personas voluntarias durante un periodo de dos meses cada una y una persona voluntaria que realizará su trabajo desde España, de manera que el hospital estará atendido, tanto de forma presencial como de forma telemática, en todo momento por los voluntarios de la Fundación.

También la persona contratada de la Fundación trabajara en el proyecto durante 2 horas semanales.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal voluntario	3	0	1.056,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas	500000	0	
Personas jurídicas	0	0	

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
----------	-----------	-------------------	--------------------

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Mejora del laboratorio de análisis en lo referente a aspectos de microbiología y análisis clínicos en el Hospital General de Gambo	Funcionamiento eficiente del laboratorio de análisis clínicos con optimización de recursos. CUANTIFICACION; 4 informes mensuales.	4,00	0,00
Mejorar de la atención médica y quirúrgica en el Hospital General de Gambo.	Contratación de un médico senior local en el Hospital. Puesta en marcha de la actividad asistencial durante las 24 h. CUANTIFICACION: Informes del médico senior local. Datos del Hospital General de Gambo.	10,00	0,00
Sesiones formativas técnicas y especializada en medicina al personal local del Hospital General de Gambo	Número de personal técnico etíope que asiste a las sesiones formativas. CUANTIFICACION: 2 médicos locales reciben formación específica en: microbiología y laboratorio de análisis, asistencia médica, atención quirúrgica.	2,00	0,00

A10. PROJ.CONTRIBUIR DERECHO SALUD ,CAP.TECNICA HOSPITAL SAINT JOSEPH BEBEDIJA .CHAD

Tipo: Propia.

Sector: Sanitario.

Función: Cooperación.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana,Chad.

Descripción detallada de la actividad:

Proyecto Contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica y la mejora en los servicios de farmacia hospitalaria en el Hospital Saint Joseph en Bébédjia (Chad)”.

Proyecto cofinanciado por el Ayuntamiento de Castelló de la Plana en la convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de proyectos de cooperación al desarrollo, que realicen las organizaciones no gubernamentales de desarrollo, a ejecutar en países y poblaciones estructuralmente empobrecidos, correspondiente a los ejercicios 2023-2024 y por el Consejo General de Colegios Oficiales de Farmacéuticos de España en su XXIV Convocatoria de ayudas CGCOF para proyectos de cooperación al desarrollo 2023, mediante el cual se pretende dar continuidad a los proyectos anteriores realizados en el hospital con los que se implantó un servicio de farmacia, adaptando espacios del hospital para desarrollar este servicio y construyendo un laboratorio de formulación magistral. En un hospital de un país en vías de desarrollo un servicio de farmacia hospitalaria que incluya un laboratorio de formulación magistral y un almacén central bien gestionado es una excelente mejora en la asistencia sanitaria.

Durante el año 2024 estuvieron en terreno Nuria Carballo y Javier Martínez, ambos en febrero.

Cabe destacar que mediante este proyecto el servicio de farmacia que ya fue implantado en proyectos anteriores, se ha mejorado para aumentar el éxito terapéutico y garantizar el acceso de la población a medicamentos seguros. Estas mejoras se han logrado mediante:

- Optimización y ampliación de los procedimientos del funcionamiento de la farmacia ya desarrollados en el Servicio de Farmacia Hospitalaria.
- Gestión de los medicamentos. La gestión gracias al programa informático y al control del almacén se compra lo necesario y adecuado, optimizando al máximo el presupuesto del que se dispone.
- Consolidación del equipo de profesionales locales que trabajan en la farmacia.
- Elaboración, control y registro de las fórmulas magistrales necesarias para dispensación. La formulación magistral ha permitido dar un paso más en la mejora del servicio de farmacia, aportando varias ventajas como son la economización de costes de los medicamentos y la seguridad de los mismos en cuanto a calidad y control durante el proceso. El número de medicamentos que se han elaborado en el Hospital a través de la formulación magistral ha aumentado considerablemente.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal asalariado		1	0,00	88,00
Personal con contrato de servicios		0	0,00	0,00
Personal voluntario		0	0,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas		200	

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Personas jurídicas		0
--------------------	--	---

Recursos económicos empleados por la actividad

RECURSOS	IMPORTE PREVISTO	IMPORTE REALIZADO ESPECÍFICO EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO COMÚN EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO TOTAL EN LA ACTIVIDAD
Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión		-3.038,08	0,00	-3.038,08
a) Ayudas monetarias		0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias		0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		-3.038,08	0,00	-3.038,08
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos		0,00	0,00	0,00
Gastos de personal		-655,26	0,00	-655,26
Otros gastos de la actividad		-1.207,50	0,00	-1.207,50
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades		-1.207,50	0,00	-1.207,50
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.		0,00	0,00	0,00
GASTOS GESTORIA		0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado		0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)		0,00	0,00	0,00
Gastos financieros		-69,75	0,00	-69,75

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio		0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios		0,00	0,00	0,00
Total gastos		-4.970,59	0,00	-4.970,59
Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)		0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico		0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial		0,00	0,00	0,00
Total inversiones		0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS		4.970,59	0,00	4.970,59

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Supervisar las actividades del servicio de farmacia.	Funcionamiento eficiente del servicio de farmacia con optimización de recursos. 3 Informes de gestión del servicio de farmacia elaborados a partir de los datos introducidos en los libros de gestión de las distintas operaciones.	3,00	3,00
Supervisar que el sistema informatizado del almacén central se realiza correctamente y que es útil para realizar los pedidos de medicamentos	Registro de las operaciones realizadas en el programa informático. Operaciones del programa informático.	100,00	100,00
Continuar con la preparación de dosis unitarias para todas las áreas del hospital por parte de los trabajadores locales	Se dispone de un sistema de preparación de la medicación personalizado para cada paciente. 40.000 dosis preparadas en un año.	40.000,00	40.000,00
Supervisar el trabajo de formulación del laboratorio.	Correcta elaboración de las fórmulas magistrales por el técnico chadiano de laboratorio. 100 fórmulas magistrales elaboradas.	100,00	100,00

A11. PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE FARMACIA DEL HOSPITAL GENERAL DE GAMBO,ETIOPIA

Tipo: Propia.

Sector: Sanitario.

Función: Cooperación.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana, Etiopía.

Descripción detallada de la actividad:

La fundación lleva trabajando en el país desde el año 2007, este hospital es un punto de referencia para el control y tratamiento hospitalario de lepra. En sus instalaciones cuenta con un total de 140 camas y desde la intervención de la Fundación El Alto dispone de una farmacia, una sala de unidosis y un laboratorio de formulación magistral en el que se elaboran una parte de los medicamentos que se dispensan a los pacientes. Además, cuenta con un huerto de plantas medicinales que sirven para preparar tratamientos en el laboratorio.

El Hospital de Gambo se crea en 1973 como una leprosería, en 1991 se convierte oficialmente en Hospital General Rural de Gambo, gestionado por el Instituto de Misioneros de la Consolata, con 140 camas y organizado en tres secciones: Leprosería, Medicina General y Tuberculosis. Gambo se convirtió a partir de entonces en un centro de referencia en cuanto al diagnóstico y tratamiento de la enfermedad.

En 2024 se ha continuado con el proyecto "Fortalecimiento del Servicio de Farmacia del Hospital de Gambo, Etiopia" iniciado en 2022, mediante el cual seguimos actuando en los 3 objetivos específicos: la integración y consolidación del programa formador de formadores, la integración de la medicina tradicional en el Hospital y la consolidación de la gestión del Servicio de Farmacia en el Hospital. Este proyecto está financiado por Ayuntamiento de Castelló de la Plana en convocatoria subvenciones destinadas al fomento de proyectos de cooperación al desarrollo, que realicen las organizaciones no gubernamentales de desarrollo, a ejecutar en países y poblaciones estructuralmente empobrecidos, correspondiente a los ejercicios 2021-2022.

Durante el año 2024 estuvieron en terreno Julia Ortega, de marzo a junio y Paula Novo y Mar Sifre, de octubre a diciembre.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal asalariado		1	0,00	695,00
Personal con contrato de servicios		0	0,00	0,00
Personal voluntario		3	0,00	2.160,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETERMINADO
Personas físicas		0	X
Personas jurídicas		0	

Recursos económicos empleados por la actividad

RECURSOS	IMPORTE PREVISTO	IMPORTE REALIZADO ESPECÍFICO EN	IMPORTE REALIZADO COMÚN EN LA	IMPORTE REALIZADO TOTAL EN LA
----------	------------------	---------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

		LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ACTIVIDAD
Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión		-24.018,31	0,00	-24.018,31
a) Ayudas monetarias		0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias		0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		-24.018,31	0,00	-24.018,31
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos		0,00	0,00	0,00
Gastos de personal		-5.180,30	0,00	-5.180,30
Otros gastos de la actividad		-10.724,69	0,00	-10.724,69
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades		-10.724,69	0,00	-10.724,69
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.		0,00	0,00	0,00
GASTOS GESTORIA		0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado		0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)		0,00	0,00	0,00
Gastos financieros		-551,44	0,00	-551,44
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio		0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Impuesto sobre beneficios		0,00	0,00	0,00
Total gastos		-40.474,74	0,00	-40.474,74
Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)		0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico		0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial		0,00	0,00	0,00
Total inversiones		0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS		40.474,74	0,00	40.474,74

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Supervisar el funcionamiento del servicio de farmacia realizado por los técnicos etíopes del hospital de Gambo	Funcionamiento eficiente del servicio de farmacia con optimización de recursos.Se realizan informes.	15,00	15,00
Continuar con las sesiones formativas del personal local del servicio de farmacia.	La proporción de personal técnico etíope que asiste a las sesiones formativas. Proporción de personal que supera los exámenes. 4 sesiones impartidas. 4 personal técnico asistente a los cursos. 4 técnicos etíopes que superan los exámenes de evaluación. Datos recogidos en formularios redactados	4,00	4,00
Elaborar medicamentos en el laboratorio de formulación magistral junto con el personal local	Aumento de la cantidad de medicamentos elaborados y dispensados. 200 fórmulas magistrales elaboradas. 36.570 unidosis preparadas para pacientes ingresados. 6 pedidos gestionados	200,00	200,00
Fomentar y controlar el empleo de la medicina natural en el hospital	Empleo de medicina natural en el hospital.Formulas magistrales a partir de plantas medicinales	50,00	20,00
Mejorar el sistema de control del almacen de medicamentos y los stocks de los mismos	Se producen menos routuras de stock de los medicamentos y se da salida la los medicamentos con caducidad cercana para evitar pérdidas de recursos.	50,00	50,00

A12. PROYECTO ACCESO A AGUA POTABLE Y CAPACITACION TÉCNICA EN EL HOSPITAL GENERAL DE GAMBO.ETIOPIA

Tipo: Propia.

Sector: Sanitario.

Función: Cooperación.

Lugar de desarrollo de la actividad: Comunidad Valenciana, Etiopía.

Descripción detallada de la actividad:

En septiembre de 2021 la Fundación El Alto y el Máster en Medicina Tropical y Salud Internacional de la Universidad Autónoma de Madrid firmaron un convenio de colaboración iniciando así el proyecto “Contribuir al derecho a la salud mediante la capacitación técnica y la mejora de la atención sanitaria en el Hospital Rural General de Gambo, Etiopía”.

En el marco de esta colaboración en 2024 se ha continuado con el proyecto “Acceso a agua potable y capacitación técnica en el Hospital General de Gambo, Etiopía. Fase II”, financiado por la Fundación Quirónsalud en su convocatoria de ayudas a la cooperación internacional en materia de salud 2023, que dará continuidad al trabajo comenzado en 2023, mediante el cual se pretende mejorar el sistema de agua en el hospital y formar al personal sanitario local en medidas higiénicas ya que uno de los problemas más graves que encontramos en el Hospital General de Gambo es que no se dispone de agua corriente limpia en prácticamente ninguna de las instalaciones sanitarias del centro.

En la Fase I del proyecto el sistema de bombeo de agua, el cual no funcionaba por el deterioro de las dos bombas, fue reemplazado por dos bombas nuevas que dan acceso a agua limpia, en esta segunda fase se ha reemplazado el sistema de tuberías y lavabos del hospital para disponer de agua corriente en una parte de las instalaciones sanitarias del centro, además de mejorar las instalaciones del laboratorio con nuevo equipamiento permitiendo realizar exámenes microscópicos detallados de muestras biológicas y un diagnóstico más rápido y preciso.

El objetivo principal de este proyecto es la mejora de la calidad asistencial en el Hospital General de Gambo y reducción de la infección nosocomial a través del acceso a agua limpia en las instalaciones del hospital y la formación de un equipo de personal sanitario responsable de la higiene de manos, para así mejorar las condiciones sanitarias de la población de la zona que abarca el hospital.

El objetivo principal de este proyecto es la mejora de la calidad asistencial en el Hospital General de Gambo y reducción de la infección nosocomial a través del acceso a agua limpia en las instalaciones del hospital y la formación de un equipo de enfermeros responsables de la higiene de manos del personal sanitario, para así mejorar las condiciones sanitarias de la población de la zona que abarca el hospital. Se va a trabajar para conseguir los siguientes objetivos específicos:

- 1. Disponer de agua limpia en cada una de las instalaciones del centro hospitalario.
- 2. Implantar la cultura del lavado de manos entre el personal sanitario para disminuir la tasa de infecciones intrahospitalarias, así como transmitir a la población atendida la importancia de la higiene.
- 3. Formar a un equipo de enfermeros/asistentes de salud que trabajan en el hospital para que se encarguen de la supervisión y el adecuado cumplimiento de las prácticas del lavado habitual de manos entre el personal sanitario.

Recursos humanos empleados en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	Nº HORAS / AÑO PREVISTO	Nº HORAS / AÑO REALIZADO
Personal asalariado		1	0,00	473,00
Personal con contrato de servicios		0	0,00	0,00
Personal voluntario		0	0,00	0,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO PREVISTO	NÚMERO REALIZADO	INDETER-
--------------------------	-----------------	------------------	----------

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

			MINADO
Personas físicas		0	X
Personas jurídicas		0	

Recursos económicos empleados por la actividad

RECURSOS	IMPORTE PREVISTO	IMPORTE REALIZADO ESPECÍFICO EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO COMÚN EN LA ACTIVIDAD	IMPORTE REALIZADO TOTAL EN LA ACTIVIDAD
Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión		-16.330,90	0,00	-16.330,90
a) Ayudas monetarias		0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias		0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		-16.330,90	0,00	-16.330,90
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos		0,00	0,00	0,00
Gastos de personal		-3.522,27	0,00	-3.522,27
Otros gastos de la actividad		-6.490,78	0,00	-6.490,78
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades		-6.490,78	0,00	-6.490,78
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos		0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.		0,00	0,00	0,00
GASTOS GESTORIA		0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado		0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Otros resultados (Gastos)		0,00	0,00	0,00
Gastos financieros		-374,94	0,00	-374,94
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio		0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios		0,00	0,00	0,00
Total gastos		-26.718,89	0,00	-26.718,89
Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)		0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico		0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial		0,00	0,00	0,00
Total inversiones		0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS		26.718,89	0,00	26.718,89

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD PREVISTA	CANTIDAD REALIZADA
Instalar bombas y tuberías para la correcta circulación del agua limpia	Registro de las instalaciones donde llegue el agua potable	5,00	5,00

2. RECURSOS ECONÓMICOS EMPLEADOS POR LA ENTIDAD

RECURSOS	ACTIVIDAD N°1	ACTIVIDAD N°2	ACTIVIDAD N°3	ACTIVIDAD N°4
Gastos				
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión	0,00	0,00	0,00	-15.780,54
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00	-15.780,54
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	0,00	0,00	0,00	-3.403,57
Otros gastos de la actividad	0,00	0,00	0,00	-6.272,04
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades	0,00	0,00	0,00	-6.272,04
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.	0,00	0,00	0,00	0,00
GASTOS GESTORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00	-362,31
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	0,00	0,00	0,00	-25.818,46
Inversiones				
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	0,00	0,00	0,00	25.818,46
RECURSOS	ACTIVIDAD Nº5	ACTIVIDAD Nº6	ACTIVIDAD Nº7	ACTIVIDAD Nº8
Gastos				
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	-639,52	0,00	0,00	0,00
Otros gastos de la actividad	-2.965,18	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.	-2.965,18	0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

GASTOS GESTORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	-68,08	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-3.672,78	0,00	0,00	0,00
Inversiones				
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	3.672,78	0,00	0,00	0,00
RECURSOS	ACTIVIDAD Nº9	ACTIVIDAD Nº10	ACTIVIDAD Nº11	ACTIVIDAD Nº12
Gastos				
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión	0,00	-3.038,08	-24.018,31	-16.330,90
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	-3.038,08	-24.018,31	-16.330,90
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	0,00	-655,26	-5.180,30	-3.522,27
Otros gastos de la actividad	0,00	-1.207,50	-10.724,69	-6.490,78
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades	0,00	-1.207,50	-10.724,69	-6.490,78
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas	0,00	0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.	0,00	0,00	0,00	0,00
GASTOS GESTORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	-69,75	-551,44	-374,94
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	0,00	-4.970,59	-40.474,74	-26.718,89
Inversiones				
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	0,00	4.970,59	40.474,74	26.718,89

RECURSOS	TOTAL PREVISTO	REALIZADO ACTIVIDADES	NO IMPUTADO A LAS ACTIVIDADES	TOTAL REALIZADO
Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00
Ayudas monetarias y otros gastos de gestión	0,00	-59.167,83	0,00	-59.167,83
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	-59.167,83	0,00	-59.167,83
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	-9.700,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	-18.100,00	-13.400,92	0,00	-13.400,92
Otros gastos de la actividad	-13.100,00	-27.660,19	-2.094,89	-29.755,08
Se consideran otros gastos los correspondientes a los viajes a terreno de los voluntarios, seguros de viaje y visados para la estancia en el país de realización de las actividades	-11.000,00	-24.695,01	0,00	-24.695,01
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de una licencia para poder realizar las jornadas de forma virtual a través de una plataforma de videoconferencias y los gastos de transporte para la organización de las jornadas	-100,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación del servicio de mantenimiento de la página web de la Fundación El Alto	-500,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a los gastos de transporte, alojamiento e inscripción que puedan ocasionar la asistencia a los diferentes congresos técnicos	-1.000,00	0,00	0,00	0,00
Se consideran otros gastos los correspondientes a la contratación de servicios de los artistas para la celebración de las actividades artísticas y deportivas, así como si fuese necesario el alquiler de un espacio para la realización de la actividad.	-500,00	-2.965,18	0,00	-2.965,18
GASTOS GESTORIA	0,00	0,00	-2.094,89	-2.094,89
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	-806,54	-806,54
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros resultados (Gastos)	0,00	0,00	-10,97	-10,97
Gastos financieros	0,00	-1.426,52	0,00	-1.426,52
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de	0,00	0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

instrumentos financieros				
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-40.900,00	-101.655,46	-2.912,40	-104.567,86
Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	40.900,00	101.655,46	2.912,40	104.567,86

3. RECURSOS ECONÓMICOS OBTENIDOS POR LA ENTIDAD

Ingresos obtenidos por la entidad

RECURSOS	PREVISTO	REALIZADO
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	0,00	0,00
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	0,00	0,00
Ventas y otros ingresos de las actividades mercantiles	0,00	0,00
Subvenciones del sector público	14.000,00	19.781,55
Aportaciones privadas	28.000,00	26.508,54
Otros tipos de ingresos	4.000,00	0,00
TOTAL INGRESOS OBTENIDOS	46.000,00	46.290,09

Otros recursos económicos obtenidos por la entidad

OTROS RECURSOS	PREVISTO	REALIZADO
Deudas contraídas	0,00	0,00
Otras obligaciones financieras asumidas	0,00	0,00
TOTAL OTROS RECURSOS OBTENIDOS	0,00	0,00

4. DESVIACIONES ENTRE PLAN DE ACTUACIÓN Y DATOS REALIZADOS

Los objetivos fijados en el plan de actuación se han visto reflejados en las actividades llevadas a cabo en los proyectos.

NOTA 14B. APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS

Determinación de la base de cálculo y renta a destinar del ejercicio: 01/01/2024 - 31/12/2024

RECURSOS	IMPORTE
Resultado contable	-5.026,03
Ajustes (+) del resultado contable	
Dotaciones a la amortización y pérdidas por deterioro del inmovilizado afecto a las actividades propias	0,00
Gastos comunes y específicos al conjunto de actividades desarrolladas en cumplimiento de fines (excepto dotaciones y pérdidas por deterioro de inmovilizado)	101.655,46
Resultado contabilizado directamente en el patrimonio neto como consecuencia de cambios en criterios contables o la subsanación de errores	0,00
Total ajustes (+)	101.655,46
Ajustes (-) del resultado contable	
INGRESOS NO COMPUTABLES: Beneficio en venta de inmuebles en los que se realice la actividad propia y bienes y derechos considerados de dotación fundacional	0,00
Resultado contabilizado directamente en el patrimonio neto como consecuencia de cambios en criterios contables o la subsanación de errores	0,00
Total ajustes (-)	0,00
DIFERENCIA: BASE DE CÁLCULO	96.629,43
Porcentaje	100,00
Renta a destinar	96.629,43

Recursos aplicados en el ejercicio a cumplimiento de fines

RECURSOS	IMPORTE
Gastos act. propia devengados en el ejercicio (incluye gastos comunes a la act. propia)	101.655,46
Inversiones realizadas en la actividad propia en el ejercicio	0,00
TOTAL RECURSOS DESTINADOS EN EL EJERCICIO	101.655,46

Gastos de administración

Según los datos declarados por la fundación, no existen gastos de administración especificados en el artículo 33 del Reglamento de fundaciones de competencia estatal, aprobado por Real Decreto 1337/2005 de 11 de noviembre.

Grado de cumplimiento del destino de rentas e ingresos

Determinación de cumplimiento del destino de rentas e ingresos.

EJERCICIO	EXCEDENTE DEL EJERCICIO	AJUSTES POSITIVOS	AJUSTES NEGATIVOS	BASE DE CÁLCULO	RENTA A DESTINAR	PORCENTAJE A DESTINAR	RECURSOS DESTINADOS A FINES
01/01/2020 - 31/12/2020	-19.849,83	35.461,76	0,00	15.611,93	10.928,35	70,00	35.461,76
01/01/2021 - 31/12/2021	16.967,66	17.815,97	0,00	34.783,63	24.348,54	70,00	17.815,97
01/01/2022 - 31/12/2022	17.927,68	46.390,67	0,00	64.318,35	45.022,85	70,00	46.390,67
01/01/2023 - 31/12/2023	6.177,12	70.316,53	0,00	76.493,65	76.493,65	100,00	71.799,46
01/01/2024 - 31/12/2024	-5.026,03	101.655,46	0,00	96.629,43	96.629,43	100,00	101.655,46

Aplicación de los recursos derivados en cumplimiento de fines.

EJERCICIO	N-4	N-3	N-2	N-1	N	TOTAL	IMPORTE PENDIENTE
01/01/2020 - 31/12/2020	35.461,76	0,00	0,00	0,00	0,00	35.461,76	0,00
01/01/2021 - 31/12/2021		17.815,97	5.786,81	745,76	0,00	24.348,54	0,00
01/01/2022 - 31/12/2022			40.603,86	4.418,99	0,00	45.022,85	0,00
01/01/2023 - 31/12/2023				66.634,71	0,00	66.634,71	-9.858,94
01/01/2024 - 31/12/2024					101.655,46	101.655,46	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Recursos aplicados en el ejercicio

	FONDOS PROPIOS	SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS	DEUDA	TOTAL
1. Gastos en cumplimiento de fines				101.655,46
2. Inversiones en cumplimiento de fines				0,00
a) Realizadas con fondos propios en el ejercicio	0,00			
b) Deudas canceladas en el ejercicio incurridas en ejercicios anteriores			0,00	
c) Imputación de subvenciones, donaciones y legados de capital procedentes de ejercicios anteriores		0,00		
TOTAL (1+2)				101.655,46

Ajustes positivos del resultado contable

GASTOS COMUNES Y ESPECÍFICOS AL CONJUNTO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE FINES (excepto de amortizaciones y deterioro de inmovilizado)

PARTIDA DE RESULTADOS	Nº CUENTA	DETALLE DEL GASTO	CRITERIO DE IMPUTACIÓN A LA ACTIVIDAD PROPIA	IMPORTE
3. Gastos por ayudas y otros	653	GASTOS POR COLABORACIONES/VOLUNTARIOS	IMPUTACION A ACTIVIDADES	59.167,83
8. Gastos de personal	640	GASTOS DE PERSONAL	GASTO PERSONAL	13.400,92
9. Otros gastos de la actividad	629	GASTOS VARIOS FUNDACION	GASTOS VARIOS FUNDACION	29.086,71
		TOTAL		101.655,46

Ajustes negativos del resultado contable

NOTA 15. OTRA INFORMACIÓN

15.1. Cambios en el órgano de gobierno, dirección y representación

Durante el ejercicio al que corresponden las cuentas anuales, no se han producido cambios en el órgano de gobierno, dirección y representación.

15.2. Autorizaciones del Protectorado

No existen autorizaciones otorgadas por el Protectorado, o solicitadas y pendientes de contestación en el ejercicio.

15.3. Remuneraciones a miembros del Patronato

Los miembros del Patronato no han percibido ingresos en concepto de sueldos, dietas o remuneración por parte de la Fundación.

15.4. Anticipos y créditos a miembros del Patronato

Inexistencia de anticipos y créditos concedidos a miembros del Patronato.

15.5. Pensiones y de seguros de vida de miembros del Patronato

Inexistencia de obligaciones contraídas en materia de pensiones y de seguros de vida respecto de miembros antiguos y actuales del Patronato.

15.6. Personas empleadas

Declaración de las personas empleadas:

NÚMERO MEDIO DE PERSONAS EMPLEADAS (EJERCICIO ACTUAL)	NÚMERO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD MAYOR O IGUAL AL 33% (EJERCICIO ACTUAL)	NÚMERO MEDIO DE PERSONAS EMPLEADAS (EJERCICIO ANTERIOR)	NÚMERO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD MAYOR O IGUAL AL 33% (EJERCICIO ANTERIOR)
0,50	0,00	0,50	0,00

Empleados por categorías laborales al final del ejercicio:

GRUPO DE COTIZACIÓN	CATEGORÍA PROFESIONAL	Nº DE HOMBRES	Nº DE MUJERES	TOTAL
5 Oficiales Administrativos	ADMINSITRATIVA	0,00	1,00	1,00
	TOTAL	0,00	1,00	1,00

El gasto medio del personal asalariado en la Fundación (ejercicio actual) ha sido de 26.801,84 euros.

15.7. Auditoría

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

NO se ha realizado auditoría.

15.8. Información sobre el grado de cumplimiento de los códigos de conducta relativos a las inversiones financieras temporales

La fundación durante el año al que se refieren estas cuentas anuales no ha mantenido inversiones financieras temporales, ni ha realizado ningún tipo de operación financiera temporal, según la definición dada de las mismas en los Acuerdos del Consejo de la Comisión Nacional del Mercado de Valores y del Consejo de Gobierno del Banco de España, por los que se aprueban los Códigos de conducta relativos a las inversiones financieras temporales de las entidades sin ánimo de lucro en desarrollo de la Disposición Adicional 5ª del Texto Refundido de la Ley del Mercado de Valores aprobado por el Real Decreto Legislativo 4/2015, de 23 de octubre. El Patronato de la fundación, teniendo en cuenta lo anterior, considera que no ha de informar de forma específica sobre este punto, ni de presentar informe anual sobre el seguimiento de los Códigos de conducta indicados.

NOTA 16. PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

La fundación no ha realizado operaciones con proveedores comerciales durante los dos últimos ejercicios económicos o considera que no está obligada a informar sobre el periodo medio de pago a proveedores ni sujeta a la Disposición adicional tercera «Deber de información» de la Ley 15/2010, de 5 de julio y Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales y/o normativa complementaria o adicional aplicable a la fundación.

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

INVENTARIO

Bienes y derechos

Inmovilizado intangible

CÓDIGO	ELEMENTO	FECHA ADQUISICIÓN	VALOR ADQUISICIÓN	DETERIOROS AMORTIZACIONES Y OTRAS PARTIDAS COMPENSA- TORIAS	VALOR CONTABLE NETO AL FINAL DEL EJERCICIO ACTUAL	VALOR CONTABLE NETO AL FINAL DEL EJERCICIO ANTERIOR	CARGAS Y GRAVÁME- NES QUE AFECTEN AL ELEMENTO	AFECTACIÓN	BAJA O RECLA- SIFIC. CONTABLE
206 Aplicaciones informáticas	PAGINA WEB-KIT DIGITAL	12/05/2023	2.420,00	1.323,61	1.096,39	1.902,93		Afectado al cumplimiento de fines propios	
	TOTAL		2.420,00	1.323,61	1.096,39	1.902,93			

Bienes de Patrimonio Histórico

La fundación no ha tenido durante el ejercicio económico elementos patrimoniales (bienes o derechos) considerados 'Bienes de Patrimonio Histórico'.

Inmovilizado material

La fundación no ha tenido durante el ejercicio económico elementos patrimoniales (bienes o derechos) considerados 'Inmovilizado material'.

Inversiones inmobiliarias

La fundación no ha tenido durante el ejercicio económico elementos patrimoniales (bienes o derechos) considerados 'Inversiones inmobiliarias'.

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Activos financieros a largo plazo.

La fundación no ha tenido durante el ejercicio económico elementos patrimoniales (bienes o derechos) considerados 'Activos financieros a largo plazo'.

Existencias

La fundación no ha tenido durante el ejercicio económico elementos patrimoniales (bienes o derechos) considerados 'Existencias'.

Activos financieros a corto plazo

Activos financieros a corto plazo. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar

CÓDIGO	ELEMENTO	FECHA ADQUISICIÓN	VALOR ADQUISICIÓN	VARIACIONES PRODUCIDAS EN LA VALORACIÓN	DETERIOROS AMORTIZACIONES Y OTRAS PARTIDAS COMPENSATORIAS	VALOR CONTABLE NETO AL FINAL DEL EJERCICIO ACTUAL	VALOR CONTABLE NETO AL FINAL DEL EJERCICIO ANTERIOR	CARGAS Y GRAVÁMENES QUE AFECTEN AL ELEMENTO	AFECTACIÓN	BAJA O RECLASIFIC. CONTABLE
440 Deudores	DEUDOR LOTERIA	31/12/2024	16.500,97	0,00	0,00	16.500,97	0,00		Afectado al cumplimiento de fines propios	
	TOTAL		16.500,97	0,00	0,00	16.500,97	0,00			

Activos financieros a corto plazo. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes

CÓDIGO	ELEMENTO	FECHA ADQUISICIÓN	VALOR ADQUISICIÓN	VARIACIONES PRODUCIDAS EN LA VALORACIÓN	DETERIOROS AMORTIZACIONES Y OTRAS PARTIDAS	VALOR CONTABLE NETO AL FINAL DEL	VALOR CONTABLE NETO AL FINAL DEL	CARGAS Y GRAVÁMENES QUE AFECTEN	AFECTACIÓN	BAJA O RECLASIFIC. CONTABLE
--------	----------	-------------------	-------------------	---	--	----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	------------	-----------------------------

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

					COMPENSA-TORIAS	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR	AL ELEMENTO		
572 Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	BANCO	01/01/2020	6.619,84	39.706,27	0,00	46.326,11	51.102,94		Afectado al cumplimiento de fines propios	
570 Caja, euros	CAJA	01/02/2022	5,58	25,48	0,00	31,06	24,06		Afectado al cumplimiento de fines propios	
	TOTAL		6.625,42	39.731,75	0,00	46.357,17	51.127,00			

Información complementaria y/o adicional:

El saldo de la cuenta de Activos financieras a corto plazo se trata de saldos en cuentas bancarias, que se encuentra valorado a precio a 31/12/2024.
El saldo en la cuenta de Deudores corresponde al cobro pendiente que se efectúa en marzo 2024 de una colaboración en la realización de lotería.

Obligaciones

Acreeedores no corrientes

CÓDIGO	ELEMENTO	ACREEDOR	FECHA DE ALTA	IMPORTE PENDIENTE AL FINAL DEL EJERCICIO ACTUAL	IMPORTE PENDIENTE AL FINAL DEL EJERCICIO ANTERIOR	BAJA O RECLA-SIFIC. CONTABLE
41 BENEFICIARIOS Y ACREEDORES VARIOS	ACRED.KIT	KIT DIGITAL	12/05/2023	766,12	1.572,66	
	TOTAL			766,12	1.572,66	

Deudas a corto plazo

CÓDIGO	ELEMENTO	ACREEDOR	FECHA DE ALTA	IMPORTE PENDIENTE AL FINAL DEL EJERCICIO ACTUAL	IMPORTE PENDIENTE AL FINAL DEL EJERCICIO ANTERIOR	BAJA O RECLA-SIFIC. CONTABLE
551 Cuenta corriente con patronos y otros	C.C.PATRONOS Y OTROS	DAVID ROCA BIOSAC	20/05/2022	597,55	680,28	
555 Partidas pendientes de aplicación	CUENTA PDTE LOTERIA	LOTERIA	31/12/2024	16.040,00	0,00	
	TOTAL			16.637,55	680,28	

Acreeedores comerciales y otras cuentas a pagar

CÓDIGO	ELEMENTO	ACREEDOR	FECHA DE ALTA	IMPORTE PENDIENTE AL FINAL DEL EJERCICIO ACTUAL	IMPORTE PENDIENTE AL FINAL DEL EJERCICIO ANTERIOR	BAJA O RECLA-SIFIC. CONTABLE
476 Organismos de la Seguridad Social, acreedores	SEGURIDAD SOCIAL	SEGURIDAD SOCIAL	01/01/2020	0,00	250,34	
4751 Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	HP RETENCIONES	AEAT	01/01/2020	0,00	43,98	
4750 Hacienda Pública, acreedora por IVA	HP ACREED.IVA	AEAT	31/12/2021	0,00	0,00	
410 Acreedores por prestaciones de servicios	ACREEDORES VARIOS	ACREEDORES VARIOS	01/01/2023	1.226,07	210,46	
400 Proveedores	PROVEEDORES VARIOS	PROVEDORES	01/01/2023	1.542,77	1.464,16	
	TOTAL			2.768,84	1.968,94	

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a